



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «СОМК»

И.А. Левина

2021 г.

Карточка проекта

Наименование проекта «Оптимизация процесса 2.5 Организация учебного процесса по специальности 34.02.01 Сестринское дело, очно – заочная форма обучения»

1. ОБЩИЕ ДАННЫЕ	2. ОБОСНОВАНИЕ ВЫБОРА
Заказчик: Бушуева Людмила Анатольевна ГБПОУ «СОМК» заместитель директора по УР Процесс: 2.5 Организация учебного процесса по специальности 34.02.01 Сестринское дело, очно – заочная форма обучения Границы процесса: от момента подачи заявки на регистрацию приказов по учебному отделу до регистрации приказов в книге регистрации приказов начало: выход приказа ГБПОУ «СОМК» от 6.11.2021 № 91-ОД окончание: 24.12.2021 (защита презентации проекта) Руководитель проекта: Бушуева Людмила Анатольевна ГБПОУ «СОМК» заместитель директора по УР Команда проекта: Устьянцева Т.А., Яковлева М.В., Мармыш А.Д.	Обоснование выбора: 1. Отсутствие электронного документооборота 2. Большая затрата времени на получение регистрационного номера приказа по студентам Большое количество участников, задействованных в процессе регистрации приказов по учебному отделу
3. ЦЕЛИ И ПЛАНОВЫЙ ЭФФЕКТ	4. СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОЕКТА
Цели проекта: Сократить затрату времени на регистрацию приказов по учебному отделу Плановый эффект: 1 Сокращение времени и числа участников задействованных в процессе регистрации приказов по учебному отделу	1. Старт проекта: 6.11.2021 2. Анализ текущей ситуации: – разработка текущей карты процесса: 6.11.21 – 8.11.21 – поиск и выявление проблем 9.11.21 – 15.11.21 – разработка идеальной карты процесса 16.11.21 – 25.11.21 – разработка целевой карты процесса 26.11.21 - 1.12.21 – разработка тактического плана реализации проекта 2.12.21-6.12.21 3. Защита Карточки проекта 7.12.21 4. Внедрение улучшений 8.12.21 – 15.12.21 5. Мониторинг устойчивости 16.12.21 – 23.11.21 6. Закрытие проекта 24.12.21